

Информатор је сачињен На основу члана 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл.гласни РС“ Бр. 120/04, 54/07 и 104/09) и према Упутству за објављивање информатора о раду државног органа («Службени гласник РС» број 57/05)

Информатор је издала Основна школа «Урош Предић» у Орловату (у даљем тексту: Школа).

Лице одговорно за тачност података је Ержебет Девић, секретар школе.

Информатор је објављен дана: 12.03.2012. године на сајту Школе .

Информатор је доступан у електронском облику путем Web сајта Школе: www.os-urospredic.edu.rs, а у физичком облику у просторијама Школе (Пионирска бр. 1. Орловат , канцеларија директора школе)

ИНФОРМАТОР О РАДУ ОШ „УРОШ ПРЕДИЋ“ОРЛОВАТ

1. ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ОШ „УРОШ ПРЕДИЋ“ ОРЛОВАТ

Адреса:	Пионирска бр. 1. Орловат 23263		
Web презентација:	www.os-urospredic.edu.rs		
Електронска адреса:	osorlovat@os-urospredic.edu.rs		
Шифра делатности:	основно образовање општег типа:	85. 20	
	Предшколско васпитање:	85. 10	
Матични број:	08116580		
Жиро рачун:	840 – 1201660 – 56		
ПИБ:	101763768		
ЈББК:	01485		

Информације од јавног значаја

Школа је, сагласно члану 38. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја, својим одредила лице које је овлашћено за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Поступак добијања информације од јавног значаја

Школа поступа у складу са Законом о доступности информацијама од јавног значаја (даље: Закон). Тражиоцу информације се доставља свака информација настала у раду или у вези са радом Школе, која је а односи се на чињенице о којима јавност има оправдани интерес да буде обавештена.

Тражилац информације подноси захтев за остваривање права на приступ информацији од јавног значаја поштом или непосредно у Школи. Захтев се може поднети и усмено на записник или путем електронске поште. Сваки захтев се заводи у деловодник.

Захтев мора да садржи назив школе, име, презиме и адресу тражиоца инфомације и опис информације која се тражи. Школа је прописала посебан образац за подношење захтева.

Сагласно члану 16. Закона, Школа ће, без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева да одговори на исти.

Увид у тражену информацију је бесплатан.

- Делатност

Основна делатност ОШ „Урош Предић“ Орловат је основно образовање и васпитање општег типа. Школа се бави и предшколским васпитањем и образовањем.

- Прописи у области основног образовања

На делатност школе примењују се следећи прописи:

Закони у области основног образовања и васпитања

1. Закон о основама система образовања и васпитања («Сл.гл. РС» бр. 72/2009 и 52/2011)
2. Закон о основној школи («Сл.гл. РС» бр.50/92, 53/93, 67/93, 48/94, 66/94 – одлука УСРС, 22/2002, 62/2003 – др.закон, 64/2003 – испр. др. испр. др. закона, 101/2005 - др.закон и 72/2009 - др.закон)
3. Закон о предшколском васпитању и образовању («Сл.гл. РС» бр.18/2010);
4. Закон о раду («Сл.гл. РС» бр. 24/05 и 61/05)
5. Закон о библиотечкој делатности («Сл.гл. РС» бр.101/05)
6. Закон о библиотечко – информатичкој делатности («Сл.гл. РС» бр. 52/2011)
7. Закон о безбедности и здрављу на раду («Сл.гл. РС» бр. 101/05);
8. Закон о јавним набавкама («Сл.гл. РС» бр. 116/2008);
9. Закон о општем управном поступку („Сл. лист СРЈ“ бр. 33/97 и 31/2001 и „Сл.гл.РС“ бр. 30/2010);
10. Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја («Сл.гл. РС» бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009 и 36/2010)
11. Закон о јавној својини («Сл.гл. РС» бр. 72/2011)
12. Закон о централном регистру обавезног социјалног осигурања («Сл.гл. РС» бр. 30/2010)
13. Закон о агенцији за борбу против корупције («Службени гласник Републике Србије» бр. 97/2008, 53/2010 и 66/2011 – одлука УС);
14. Закон о буџетском систему («Сл.гл. РС» бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010)
15. Закон о буџету РС за 2012. годину («Сл.гл. РС» бр. 107/2009)

Прописи у области основног образовања и васпитања

1. Правилник о мерилима за утврђивање цене услуга у основној школи ("Сл.гл. РС" бр. 42/93 и 37/09)
2. Правилник о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр. 6/96, 3/99, 10/2002, 4/2003, 20/2004, 5/2005, 2/2007, 3/2007, 4/2007, 17/2007, 20/2007, 1/2008, 4/2008, 6/2008, 8/2008, 11/2008, 2/2009, 4/2009, 9/2009 и 3/2010)
3. Правилник о врсти стручне спреме наставника који изводе образовно васпитни рад из изборних програма у основној школи ("Службени гласник СРС-Просветни гласник", бр. 4/2003, 10/2004, 3/2005, 9/2005, 4/2007, 17/2007, 1/2008, 6/2008, 8/2008 - испр., 4/2009 и 3/2010);
4. Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр. 55/2006, 51/2007, 67/2008 и 39/2011)
5. Правилник о дозволи за рад наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр.22/2005 и 51/2008);
6. Правилник о садржају образаца и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у предшколској установи („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр. 59/2010);
7. Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр.76/2010);
8. Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр. 2/92 и 2/2000);
9. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр. 74/2011);
10. Правилник о дипломама за изузетан успех ученика у основној школи ("Службени гласник РС", бр. 37/93 и 42/93);
11. Правилник о програму рада стручних сарадника у основној школи ("Службени гласник РС – Просветни гласник", број 1/94);

12. Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања ("Службени гласник РС-Просветни гласник", број 10/04 и 20/04);
13. Правилник о наставном плану за први, други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања и наставном програму за трећи разред основног образовања и васпитања („Просветни гласник“, број 1/05);
14. Правилник о наставном програму за осми разред основног образовања и васпитања („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр.2/2010);
15. Правилник о ближим условима у погледу простора, опреме и наставних средстава за остваривање изборних програма образовно-васпитног рада у основним школама ("Службени гласник СРС-Просветни гласник", број 27/87);
16. Правилник о условима и поступку напредовања ученика основне школе ("Службени гласник РС", број 47/94);
17. Правилник о општим основама школског програма („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр. 5/2004)
18. Правилник о општим основама предшколског програма („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр. 14/2006)
19. Правилник о дозволи за рад наставника васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“број 22/2005)
20. Правилник о садржају и начину вођења евиденције и издавању јавних исправа у основној школи („Службени гласник РС“број 55/2006 и 51/2007)
21. Екскурзије за ученике основних школа - Правилник о измени Правилника о наставном плану и програму основног образовања и васпитања („Сл.гл.РС“бр.1/09)
22. Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр. 2/92 и 2/2000)
23. Правилник о нормативима школског простора, опреме и наставних средстава за основну школу („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр 4/90)
24. Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику („Сл.гл.РС – Просветни гласник", бр. 63/2010);

Други прописи који се примењују у области основног образовања и васпитања

1. Упутство о канцеларијском пословању органа државне управе („Сл.гл. РС“бр. 10/93);
2. Уредба о изменама Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама ("Сл. гласник РС" бр. 44/2001, 15/2002, 30/2002, 32/2002, 69/2002, 78/2002, 61/2003, 121/2003, 130/2003, 67/2004, 120/2004, 5/2005, 26/2005, 81/2005, 105/2005, 109/2005, 27/2006, 32/2006, 58/2006, 82/2006 и 106/200610/2007,40/2007, 60/2007, 91/2007,106/2007 и 44/2008)
3. Посебан колективни уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика ("Сл.гласник РС" бр. 12/2009)

3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ОШ „УРОШ ПРЕДИЋ“ОРЛОВАТ

Укупно 28 радна места, од тога 17 наставних и 6 ненаставних и 5 радних места помоћних радника.

Ненаставно особље школе чине: директор школе, школски психолог, библиотекар, секретар школе, административни радник и обрачунски радник .

Наставно особље чине наставници разредне наставе, предметни наставници и васпитач.

Помоћно особље школе чине: серверка, домар, ложач и помоћни радници.

Органи школе:

- Школски одбор,
- Наставничко веће,
- Одељенско веће
- Савет родитеља и

- стручна већа и
- стручни активи

Директор школе

Орган руковођења школом. Стара се о законитости рада школе и остваривању прописаних циљева и задатака образовно – васпитног рада. Услови за избор директора прописани су Законом. Мандат директора износи четири године, без ограничења у погледу броја мандата на које може бити изабран.

Функцију директора школе врши Биљана Мургић Фијат, професор информатике, са пребивалиштем у Зрењанину, ул.Д.Васиљева 7. , тел. број. 023 – 873 – 307, електронска адреса: osorlovat@os-urospredic.edu.rs

Школски одбор

Орган управљања школом. Има девет чланова, по три представника родитеља, запослених и јединице локалне самоуправе. Мандат школског одбора траје четири године. Надлежност прописана законом и статутом школе

1. **Нинић Агница** , са пребивалиштем у Лукићеву, Светосавска 42., представник запослених;
2. **Љубица Станаћев**, из Зрењанина, по струци дипломирани психолог, запослена на пословима стручног сарадника у ОШ „Урош Предић“ у Орловату;
3. **Недељков Верица** са пребивалиштем у Орловату, ЈНА 9 , представник запослених;
4. **Ђорђевић Марија**, из Орловата, ул. ИЛ.Р. 26., по струци васпитач,
5. **Лукић Петар**, из Орловата, ЈНА бр. 16, по струци електротехничар, без запослења
6. **Драгана Рајков**, из Орловата,
7. **Радослав Стокић**, Орловат, јединица лок. самоуправе
8. **Иван Живков**, Орловат, јединица лок. самоуправе
9. **Ненад Ковач**, Орловат, јединица лок. самоуправе

Савет родитеља

Савет родитеља чини по један представник родитеља ученика свих одељења школе и представник родитеља васпитне групе, када школа остварује предшколски програм . Надлежност Савета родитеља прописана је Законом и статутом школе, а рад регулисан Пословником.

Чланови Савета родитеља:

- Одељење првог разреда	- Марија Станић
- Одељење другог разреда	- Јасна Ковач
- Одељење трећег разреда	- Живко Шијаков
- Одељење четвртог разреда	- Драгана Рајков
- Одељење петог разреда	- Данијела Чокић
- Одељење шестог разреда	- Тања Васиљев
- Одељење седмог разреда	- Петар Лукић
- Одељење осмог разреда	- Марија Ђорђевић
- Припремно прешколско од.	- Весна Вучетић

Јавност рада

Јавност рада школе се остварује кроз контакте са родитељима деце и ученика школе, учешћем представника локалне заједнице и родитеља ученика школе у раду стручних органа и органа управљања (Школски одбор) школе, у издавању јавних исправа и дупликата јавних исправа, вођењу прописане евиденције.

Архивирање

Сви предмети у раду заводе се и архивирају у складу са Уредбом о категоријама регистратурског материјала са роковима чувања ("Сл. гл. РС" бр. 44/93), Упутством о канцеларијском пословању органа државне управе ("Сл. гл. РС" бр. 10/93 и 14/93).

Радно време

Радно време школе је од 06,00 до 14,00 часова

Лице за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама

У Основној школи "Урош Предић" Орловат директор школе је лице које поступа по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја, контакт телефон: 023 – 873 – 307, **e-mail** адреса: **osorlovat@os-urospredic.edu.rs**

До краја сваког квартала у години, Школа ће у информатор уносити све евентуалне промене настале у току тог тромесечја.

Образац захтева за приступ информацији од јавног значаја

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОШ „Урош Предић“ Орловат

ЗАХТЕВ

за приступ информацији од јавног значаја

На основу члана 15. став 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС”, број 120/04), од горе наведеног органа захтевам*:

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију:**
 - о поштом
 - о електронском поштом о факсом
 - о на други начин:***

Овај захтев се односи на следеће информације: _____

(навести што прецизнији опис информације која се тражи као и друге податке који олакшавају проналажење тражене информације)

Тражилац информације

Име и презиме _____

У _____

Дана _____ 20 _____ године

Потпис _____

* У кућици означити која законска права на приступ информацијама желите да остварите.

** У кућици означити начин достављања копије докумената.

*** Када захтевате други начин достављања обавезно уписати који начин достављања захтевате